

Nazwa oraz adres podmiotu realizującego świadczenie szkolne:

**WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM W
FORMIE STYPENDIUM SZKOLNEGO NA ROK SZKOLNY 20_____/20_____**

I. WNIOSKODAWCA

<input type="checkbox"/>	RODZIC / OPIEKUN PRAWNY NIEPEŁNOLETNIEGO UCZNIĄ
<input type="checkbox"/>	PEŁNOLETNI UCZEŃ
<input type="checkbox"/>	DYREKTOR SZKOŁY, OŚRODKA, KOLEGIUM

II. DANE WNIOSKODAWCY

Imię i nazwisko	
PESEL (nie wypełnia dyrektor szkoły)	
Adres zamieszkania (nie wypełnia dyrektor szkoły)	
Telefon	
Adres e-mail	

III. DANE UCZNIĄ

1.

Imię i nazwisko ucznia	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL	
Adres zamieszkania	
Imiona rodziców	
Nazwa i adres szkoły	
Klasa	

2.

Imię i nazwisko ucznia	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL	

Adres zamieszkania	
Imiona rodziców	
Nazwa i adres szkoły	
Klasa	

3.

Imię i nazwisko ucznia	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL	
Adres zamieszkania	
Imiona rodziców	
Nazwa i adres szkoły	
Klasa	

4.

Imię i nazwisko ucznia	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL	
Adres zamieszkania	
Imiona rodziców	
Nazwa i adres szkoły	
Klasa	

IV. WNIOSKOWANA FORMA STYPENDIUM SZKOLNEGO

<input type="checkbox"/>	CAŁKOWITE LUB CZĘŚCIOWE POKRYCIE KOSZTÓW UDZIAŁU W ZAJĘCIACH EDUKACYJNYCH, W TYM WYRÓWNAWCZYCH, WYKRACZAJĄCYCH POZA ZAJĘCIA REALIZOWANE W SZKOLE W RAMACH PLANU NAUCZANIA, A TAKŻE UDZIAŁU W ZAJĘCIACH EDUKACYJNYCH REALIZOWANYCH POZA SZKOŁĄ
<input type="checkbox"/>	POMOC RZECZOWA O CHARAKTERZE EDUKACYJNYM POPRZEZ DOKONANIE ZAKUPU PODRECZNIKÓW, POMOCY NAUKOWYCH, PRZYBORÓW SZKOLNYCH, STROJU SPORTOWEGO I INNEGO WYPOSAŻENIA UCZNIÓW WYMAGANEGO OBLIGATORYJNIE PRZEZ SZKOŁĘ.
<input type="checkbox"/>	CAŁKOWITE LUB CZĘŚCIOWE POKRYCIE KOSZTÓW ZWIĄZANYCH Z POBIERANIEM NAUKI POZA MIEJSCEM ZAMIESZKANIA UCZNIÓW SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH ORAZ SŁUCHACZY KOLEGIÓW PRACOWNIKÓW SŁUŻB SPOŁECZNYCH.
<input type="checkbox"/>	ŚWIADCZENIE PIENIĘŻNE (tylko, jeśli pozostałe formy nie są możliwe lub nie są celowe) KRÓTKIE UZASADNIENIE WYBORU TEJ FORMY ŚWIADCZENIA:

V. Złożenie wniosku uzasadniam trudną sytuacją materialną wynikającą w szczególności z:

<input type="checkbox"/>	BEZROBOCIE
<input type="checkbox"/>	NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ
<input type="checkbox"/>	CIĘŻKA LUB DŁUGOTRWAŁA CHOROBA
<input type="checkbox"/>	WIELODZIETNOŚĆ
<input type="checkbox"/>	BRAK UMIEJĘTNOŚCI WYKONYWANIA FUNKCJI OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZEJ
<input type="checkbox"/>	ALKOHOLIZM
<input type="checkbox"/>	NARKOMANIA
<input type="checkbox"/>	RODZINA JEST NIEPEŁNA
<input type="checkbox"/>	ZDARZENIE LOSOWE:
<input type="checkbox"/>	INNE (JAKIE) :
<input type="checkbox"/>	NIE WYSTĘPUJE ŻADNE Z POWYŻSZYCH

VI. Deklaracja o sytuacji rodzinnej i wysokości dochodów:

Lp	Imię i nazwisko	PESEL	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy/szkoły
1			wnioskodawca	
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Oświadczam, że moja rodzina* składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

* rodzina - osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące

VII. Źródła dochodu netto w rodzinie z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku:

Lp.	RODZAJ DOCHODU	KWOTA NETTO
1	ŚWIADCZENIA RODZINNE <u>OGÓŁEM</u> :	
2	WYNAGRODZENIA ZE STOSUNKU PRACY	
3	EMERYTURA, RENTA	
4	DOCHÓD Z GOSPODARSTWA ROLNEGO	
5	DODATEK MIESZKANIOWY	

6	ZASIŁKI Z POMOCY SPOŁECZNEJ	
7	ZASIŁEK DLA BEZROBOTNYCH	
8	ALIMENTY	
9	DOCHODY Z TYT. PROWADZONEJ POZAROLNICZEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	
10	INNE DOCHODY (jakie określić)	
11	ŁĄCZNY DOCHÓD	
12	SKŁADKA KRUS (miesięczna)	
13	ALIMENTY ŚWIADCZONE NA RZECZ INNYCH OSÓB	
14	DOCHÓD MIESIĘCZNY RODZINY	
15	LICZBA OSÓB W RODZINIE	
16	DOCHÓD NETTO NA 1 OSOBĘ W RODZINIE	

VIII. FORMA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM

<input type="checkbox"/>	RACHUNEK BANKOWY	Nr		-		-		-		-		-		-		-	
		(imię i nazwisko właściciela konta)															

IX. POUCZENIA I OŚWIADCZENIA

1. POUCZENIE

1. Warunki przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego.

- 1) Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół podstawowych oraz słuchaczom kolegiów, o których mowa w ust. 3, także w formie całkowitej lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.
- 2) Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 2, a w przypadku uczniów szkół ponadpodstawowych także w formie, o której mowa w ust. 4, nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w ust. 3, udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 2 i 4, nie jest celowe.
- 3) Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota **600 zł netto**, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Z 2021 r. poz.1296).
- 4) Miesięczna wysokość dochodu, o której mowa w ust. 8, jest ustalana na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy, o której mowa w art. 90c ust. 2 i 3.
- 5) Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art.6 ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. (obecnie kwota ta wynosi **124 zł**)
- 6) Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło uzyskania dochodu, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:
 - a. miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
 - b. składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
 - c. kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
- 7) Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z hektarów przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.
- 8) Do miesięcznej wysokości dochodu nie wlicza się: pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty, jednorazowego świadczenia socjalnego, zasiłku celowego, wartości świadczeń w naturze, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych, świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o której mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych, świadczenia wychowawczego (500+) i dodatku wychowawczego oraz świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka.

- 9) Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony.
- 10) Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
- 11) Rodzice /opiekunowie prawni nieletniego ucznia otrzymującego stypendium szkolne oraz pełnoletni uczniowie otrzymujący stypendium szkolne są zobowiązani niezwłocznie powiadomić Urząd Gminy w Żórawinie, ul. Kolejowa 6, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego (np. zmiana gminy zamieszkania ucznia, zaprzestanie nauki przez ucznia, zwiększenie dochodów członków gospodarstwa domowego ucznia).
- 12) Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
- 13) Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
- 14) Stypendium szkolne przyznane w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą jest wypłacane po dostarczeniu dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków **wyłącznie na cele edukacyjne**.
- 15) Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.
- 16) Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
- 17) Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 13.
- 18) Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

2. Katalog wydatków kwalifikowanych do stypendium szkolnego:

- KSIĄŻKI – podręczniki, ćwiczenia, encyklopedie, tablice matematyczne, chemiczne, atlasy, mapy
- ARTYKUŁY PAPIERNICZE – zeszyty długopisy, ołówki, kredki, farby, kleje, nożyczki, bloki techniczne
- WYPOSAŻENIE UCZNIWA – plecak szkolny, piórnik
- ODZIEŻ (jedna para każdej odzieży na semestr)
 - sportowa – strój gimnastyczny (dresy, spodenki, getry, koszulka, skarpety)
 - szkolna typu mundurek, fartuszek – jeśli jest wymagany i potwierdzony przez szkołę
 - obuwiu sportowego
 - ochronna na praktyki – po potwierdzeniu przez szkołę o jej konieczności
- MEBLE SZKOLNE – biurko, krzesło, lampka
- SPRZĘT KOMPUTEROWY – laptop, komputer, tablet wraz z osprzętem, oprogramowanie, drukarka, papier do drukarki, tonery
- ZWROT CAŁKOWITEGO LUB CZĘŚCIOWEGO KOSZTU UDZIAŁU W ZAJĘCIACH EDUKACYJNYCH, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą w tym w szczególności na :
 - 1) wyrównawcze zajęcia edukacyjne, korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne oraz inne wynikające z realizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej
 - 2) wycieczki szkolne o charakterze edukacyjnym, w tym wyjazdy do teatru, kina, muzeum, wycieczki szkolne krajoznawcze, wyjazdy na tzw. „zieloną szkołę”
 - 3) wyjazdy w ramach zajęć sportowych organizowanych przez szkołę
 - 4) pozalekcyjne zajęcia edukacyjne, m.in. : nauka języków obcych, szkolenia, kursy, warsztaty
 - 5) zajęcia związane z rozwijaniem indywidualnych zdolności, m.in. zajęcia: sportowe, muzyczne, taneczne, plastyczne

3. Uzasadnienie wydatku szkolnego

- Do uzasadnienia wydatku co do zasady potrzebny będzie oryginał rachunku lub faktura imienna (na pełnoletniego ucznia lub rodzica), z odpowiednią adnotacją przy produkcie: szkolny, sportowy (może być odręczna adnotacja od sprzedawcy, ale z podpisem i pieczęcią sklepu)
- Dopuszczalny jest zwrot poniesionych wydatków w związku z rozpoczęciem roku szkolnego na podstawie dokumentów potwierdzających ich poniesienie wystawionych w okresie dwóch miesięcy poprzedzających rozpoczęcie danego roku

szkolnego (tj. lipiec i sierpień)

2. OŚWIADCZENIA

1. Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu karnego (tj. Dz. U. 2022 poz. 1138 z późn. zm.) „*kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 8*” – **oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.**
2. Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić organ o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego – art.90 o ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 1915 z późn. zm.).
3. Oświadczam, że uczeń **otrzymuje / nie otrzymuje** *inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych.

Stypendium zostało przyznane na okres: Łączna kwota przyznanego stypendium w roku szkolnym wyniesie.....zł.

*Niepotrzebne skreślić

X. ZAŁĄCZONE DO WNIOSKU DOKUMENTY:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

data, podpis rodzica / opiekuna prawnego niepełnoletniego ucznia
lub pełnoletniego ucznia

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, że:

- Administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, al. Niepodległości 15, 55-020 Żórawina.
- Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych: iodo@gopszorawina.pl
- Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celach prowadzenie postępowań w sprawach: o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego.
- Podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust.1 c rozporządzenia RODO. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji w/w celów, wynikających z przepisów prawa ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. W przypadku nieudostępnienia danych prowadzenie postępowań nie będzie możliwe.
- Przysługuje Panu/Pani dostęp do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, żądanie zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa lub podmioty, którym dane muszą zostać udostępnione w celu realizacji w/w celów.
- Dane udostępnione nie będą podlegały profilowaniu w sposób zautomatyzowany.
- Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
- Dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy, niż ten wymagany ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, licząc od początku roku następującego po roku, w którym dane osobowe zostały podane.

